



• MOŠĆENIČKA DRAGA

OPATIJA RIVIERA



1. posjedovati RJEŠENJE O ODOBRENJU ZA PRUŽANJE USLUGA

Ugostiteljske usluge u domaćinstvu može pružati fizička osoba državljanin Republike Hrvatske te državljeni ostalih država članica Europskoga gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije.

Za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu, iznajmljivač je dužan ishoditi rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu od nadležnog ureda. Zahtjev se predaje u Uredu državne uprave u Primorsko goranskoj županiji, Služba za gospodarstvo, Ispostava Opatija, Maršala Tita 4, 51410 Opatija, Tel: 051 354 677, 051 354 673, 051 354 670.

Zahtjev za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu

2. vidno istaknuti CJENIK USLUGA

Iznajmljivač je dužan vidno istaknuti cjenik usluga u svakoj sobi, odnosno apartmanu i imati isti u knjigama.

3. utvrditi NORMATIVE NAMIRNICA, pića i napitaka

ako takve usluge pruža.

4. postaviti STANDARDIZIRANU PLOČU na glavnom ulazu u objekt

Tvrтke koje su doobile suglasnost za izradu standardiziranih ploča za ugostiteljske objekte u kojima se pružaju usluge smještaja možete pronaći [ovdje](#).

5. osigurati PLAN EVAKUACIJE u svakoj smještajnoj jedinici

Plan evakuacije mora biti izložen na unutarnjoj strani ulaznih vrata ili u neposrednoj blizini.

6. istaknuti KUĆNI RED

u svakoj smještajnoj jedinici (apartmanu odnosno sobi)

**7. ostaviti dostupan
OBRAZAC ZA PRIGOVOR**

u svakoj smještajnoj jedinici (apartmanu odnosno sobi)

8. imati KUTIJU PRVE POMOĆI

u svakoj smještajnoj jedinici (apartmanu odnosno sobi)

**9. prijavljivati i odjavljivati
goste U SUSTAV EVISITOR
u roku od 24 sata po
dolasku / odlasku**

Sustav eVisitor ima ugrađen popis turista, a temeljem Pravilnika o knjizi gostiju, popis gostiju i knjiga gostiju više se ne trebaju ručno voditi.

Iznajmljivač je dužan u roku od 24 sata prijaviti i odjaviti boravak svakog gosta, putem informacijskog sustava za prijavu i odjavu gostiju na web stranici www.evisitor.hr (Pravilnik o načinu vođenja popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici, NN 126/15).

**10. voditi knjigu
"EVIDENCIJA PROMETA"**

Evidencija prometa – obrazac

**11. izdati RAČUN za svaku
izvršenu uslugu**

Za svaku izvršenu uslugu, gostu treba izdati račun s brojem, vrstom, količinom i cijenom te zadržati u bloku za sebe kopiju tog računa.

**11. koristiti službeno
utvrđenu vrstu i kategoriju
objekta u PROMIDŽBENIM
MATERIJALIMA**

Prilikom oglašavanja i reklamiranja usluga i isticanja poruka u promidžbenim materijalima, iznajmljivač ne smije koristiti oznaku propisane vrste i kategoriju objekta koja nije utvrđena rješenjem nadležnog ureda

**12. uplatiti godišnji paušalni
iznos TURISTIČKE
PRISTOJBE**

**13. uplatiti godišnji paušalni
IZNOS POREZA**

PDV obveze građana iznajmljivača

**14. ispuniti i predati TZ
OBRAZAC u Poreznu upravu
te platiti TURISTIČKU
ČLANARINU.**

Financijske obveze iznajmljivača

1. Uplata turističke pristojbe, paušalno
2. Uplata poreza tromjesečno
3. Uplata turističke članarine, paušalno

TURISTIČKA PRISTOJBA

Plaćanje turističke pristojbe u paušalnom iznosu obveza je za sve iznajmljivače koji pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu za svaki krevet (osnovni i pomoćni).

Prema tumačenju Ministarstva turizma, pomoćni kreveti navedeni samo u obrazloženju rješenja ne predstavljaju pravnu osnovu za naplatu godišnjeg paušalnog iznosa.

Pomoćni kreveti se upisuju u eVisitor samo ako su navedeni u izreci rješenja. Prema Odluci Županijske skupštine utvrđena je visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za 2022. g **u iznosu =350,00 kn za svaki krevet upisan u eVisitoru.**

Osobe koje su obveznici plaćanja paušalnog iznosa turističke pristojbe uplaćuju u tri jednakobroka, i to: prvi obrok do 31. srpnja, drugi do 31. kolovoza, a treći do 30. rujna tekuće godine.

Uplatnice su dostupne u eVisitor sustavu pod rubrikom Financije – Uplatnica kao i na Početnoj stranici (link Uplatnica).

Odabiranjem objekta generira se uplatnica za odabrani objekt te se nudi mogućnost odabira vrste iznosa sa ukupnim zaduženjem ili u tri uplatnice. Sustav daje mogućnost preuzimanja dokumenta u obliku HUB predloška ili Slike uplatnice.

PLATITELJ	IME I PREZIME IZNJMLJIVAČA
PRIMATELJ:	PROLAZNI RAČUN TURISTIČKA PRISTOJBA
MODEL:	HR67
BROJ RAČUNA PRIMATELJA:	HR54 10010051727304746
POZIV NA BROJ ODOBRENJA:	OIB iznajmljivača (11 znamenki)
OPIS PLAĆANJA:	TURISTIČKA PRISTOJBA

Sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi članku 12. turistička pristojba se plaća u godišnjem paušalnom iznosu, tj. naplaćuje se cijeli iznos paušala bez obzira na period u kojem je registriran kapacitet u kojem se obavlja gospodarska djelatnost (istи obračun za objekt koji posluje 1 mjesec ili 12 mjeseci).

Sukladno članku 12. istog Zakona obračun će se napraviti za najveći broj kreveta/smještajnih jedinica koji je registriran u tekućoj godini u istoj općini/gradu.

Za novo registrirani kapacitet koji povećava broj kreveta/smještajnih jedinica u istoj općini/gradu nastat će korektivni obračun paušala, odnosno paušal će se uvećati.

Ako se u objektu tijekom godine smanjuje broj kreveta/smještajne jedinice ili se ukida rješenje, zaduženje se neće mijenjati.

Stoga će svi iznajmljivači koji su ishodili Rješenje nakon 30. rujna 2020. odnosno nakon 30. rujna 2021. godine biti zaduženi za puni iznos paušala.

TURISTIČKA ČLANARINA

Obzirom na zakonsku obavezu slanja obrasca TZ2 Poreznoj upravi, obavještavamo sve iznajmljivače s područja mesta Ičići o dostavi Obrasca TZ2 za 2022.godinu.

Obrazac je potrebno dostaviti nadležnoj Poreznoj upravi do 15.1.2022. za tekuću godinu.

Upute za ispunjavanje:

- Navesti da se odnosi za razdoblje od 1.1. do 31.12.2022.
- Upisati ukupan broj osnovnih kreveta i navesti iznos od 45,00 kuna po osnovnom krevetu.
- Ako imate pomoćne krevete koji su upisani u eVisitor, upisati njihov broj i navesti iznos od 22,50 kuna po krevetu.
- Pod način plaćanja zaokružiti hoćete li platiti jednokratno do 31.7., ili u 3 rate (31.7., 31.8. i 30.9.)
- U zadnjoj rubrici (r.br. 17.) upisati ukupan primitak iz evidencije prometa za 2021. godinu.

Primjer ispunjenog obrasca TZ2

Iznosi turističke članarine vidljive su iznajmljivačima u eVisitoru i uplaćuju se kako slijedi :

PLATITELJ	IME I PREZIME IZNJMLJIVAČA
PRIMATELJ:	PROLAZNI RAČUN TURISTIČKA ČLANARINA
MODEL:	HR67
BROJ RAČUNA PRIMATELJA:	HR16 10010051727327158
POZIV NA BROJ ODOBRENJA:	OIB iznajmljivača (11 znamenki)
OPIS PLAĆANJA:	TURISTIČKA ČLANARINA ZA 2022

U slučaju pretplate turističke članarine, iznajmljivač se treba obratiti nadležnoj ispostavi Porezne uprave koja će utvrditi opravdanost zahtjeva za povrat. Naime, temeljem članka 12. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, Porezna uprava nadležna je za poslove obračuna, evidentiranja i naplate članarine. Ukoliko nadležna Porezna uprava utvrди opravdanost zahtjeva ista će uputiti nalog FINA-i za povrat.

PAUŠALNI POREZ NA DOHODAK

Obveznici plaćanja paušalnog poreza na dohodak sukladno Zakonu o porezu na dohodak, sve informacije o načinu plaćanja paušalnog poreza na dohodak mogu naći na stranicama POREZNE UPRAVE – VODIČ NAMIJENJEN GRAĐANIMA (REZIDENTIMA) IZNJMLJIVAČIMA ZA ISPUNJENJE POREZNIH OBVEZA.

Rekategorizacija

- rješenja koja su izdana do 31. kolovoza 2007.g.

Na temelju izmjena Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, potrebno je uskladiti svoje poslovanje s odredbama novog pravilnika u vezi s vrstom i kategorijom objekata.

Za rekategorizaciju postoje rokovi koji su različiti ovisno o tome kada je iznajmljivač dobio rješenje:

- Iznajmljivači koji imaju Rješenje od 15. kolovoza do 31. prosinca 2000. godine
– trebaju izvršiti rekategorizaciju do 8. travnja 2022.
- Iznajmljivači koji imaju rješenje od 1. siječnja 2001. do 31. prosinca 2004. godine
– trebaju izvršiti rekategorizaciju do 8. travnja do 2023.
- Iznajmljivači koji imaju rješenje od 1. siječnja 2005. do 31. kolovoza 2007. godine
– trebaju izvršiti rekategorizaciju do 8. travnja 2024.

Iznajmljivači koji ne podnesu zahtjev za izdavanje novog rješenja nastavljaju pružati ugostiteljske usluge, ali gube pravo isticati oznaku za kategoriju (zvjezdice) na objektu u kojem pružaju ugostiteljske usluge (NN 99/2018, Čl.25).

Izmjenama Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 42/20) propisano je iznajmljivači i nositelji obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji posluju temeljem privremenih rješenja nastavljaju pružati ugostiteljske usluge, najduže do 31.12.2024. Valjanost privremenih rješenja produljena je do 31.12.2024. te nije potrebno poduzimati nikakve radnje u svrhu produljenja istih.

Kvarner Family

"Kvarner Family" je projekt koji je pokrenula Primorsko-goranska županija, a provedbu prepustila Turističkoj zajednici Kvarnera u suradnji s turističkim zajednicama – članicama.

Riječ je o sustavu standarda i mjerila kojima se želi stvoriti nova osnova za povezivanje nositelja obiteljskog smještaja.

"Kvarner Family" je nadopuna postojećem sustavu kategorizacije s ciljem povećanja konkurentnosti i razine kvalitete apartmana, soba, kampova ili kuća koje iznajmljujete. Ovim projektom želi se unaprijediti ponuda obiteljskog smještaja i povećati kvaliteta usluge i konkurenčnosti.

Ciljevi i očekivani učinci projekta "Kvarner Family":

- povećanje kvalitete turističke ponude obiteljskog smještaja
- postizanje bolje tržišne prepoznatljivosti
- pojačana promocija obiteljskog smještaja, posebice u elektroničkim medijima
- organizacija zajedničkih programa edukacije i pokretanje zajedničkih programa obuke.

[**Kvarner family – uputstvo**](#)
[**– više informacija**](#)

Važne informacije

Plaćanje PDV-a na proviziju strane putničke agencije

Porezni tretman iznajmljivanja apartmana putem Airbnb Online Platforme

PDV na proviziju stranih agencija za iznajmljivače

Kako pravilno izdati račun za usluge smještaja?

Može li privatni iznajmljivač izdati R1 račun?

Iznajmljivanje apartmana preko agencije: Kako izdati račun i smije li biti izražen u eurima?

Kako postupiti s HRT pristojbom u obiteljskom smještaju?



Važeći zakoni i provedbeni propisi iz područja ugostiteljstva i turizma dostupni su na web stranicama Ministarstva turizma www.mint.hr i Hrvatske turističke zajednice www.htz.hr.

- GDPR regulative za iznajmljivače
- GDPR obavijest



Turistička zajednica Općine Mošćenička Draga
Aleja Slatina 7, 51417 Mošćenička Draga, HR
tel.: 00385 51 739166 / fax: 00385 51 737533
www.tz-moscenicka.hr, e-mail: info@tz-moscenicka.hr
IBAN: HR2724020061100111559
OIB: 70659063481

